



PRESIDENCIA MUNICIPAL HUIMILPAN, QRO.  
2018 - 2021

Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología  
Coordinación de Desarrollo Urbano  
Requisitos para Trámites Diversos

**36. CONSTANCIA DE VIABILIDAD**

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

<p>1) SOLICITUD (ESCRITO LIBRE) DIRIGIDA AL ARO. OSCAR RENÉ GONZÁLEZ ORDUÑA; DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA MUNICIPAL, QUE CONTenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· FIRMADA POR EL SOLICITANTE</li><li>· INDICANDO NOMBRE DE LA CALLE Y LOCALIDAD</li><li>· EN ORIGINAL Y COPIA</li></ul>
<p>2) COPIA DE CONTRATO DE DONACIÓN O COMPRAVENTA DEL PREDIO.</p>
<p>3) COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD A NOMBRE DEL SOLICITANTE, EXPEDIDA POR EL SUB/DELEGADO MUNICIPAL DE SU LOCALIDAD DE FECHA RECIENTE, QUE CONTenga:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· LA SUPERFICIE TOTAL</li><li>· MEDIDAS</li><li>· COLINDANCIAS</li><li>· LOS AÑOS DE POSESIÓN DEL PREDIO</li></ul>
<p>4) COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO.</p> <p>EN CASO DE QUE EL PROPIETARIO NO SE PRESENTE A REALIZAR EL TRÁMITE, QUIEN LO HAGA, DEBERÁ PRESENTAR:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* CARTA PODER SIMPLE - LLENADA Y FIRMADA</li><li>* COPIA DE IDENTIFICACIÓN DEL GESTOR</li><li>* COPIA DE IDENTIFICACIÓN DE 2 TESTIGOS</li></ul>
<p>5) CROQUIS DE LOCALIZACIÓN DEL PREDIO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· INDICANDO CALLES Y LUGARES DE REFERENCIA</li></ul>
<p>6) COPIA DE RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y DE ENERGÍA ELÉCTRICA DEL PREDIO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· FECHA RECIENTE</li></ul>
<p>7) EN CASO DE SER PREDIO URBANO, DEBERÁ ESTAR HABITADO POR LO MENOS 5 AÑOS Y CONTAR CON 2 SERVICIOS (AGUA POTABLE Y ENERGÍA ELÉCTRICA) SI SE ENCUENTRA BALDÍO NO PARTICIPA.</p>
<p>8) EN CASO DE SER PREDIO RÚSTICO, DEBERÁ TENER LA POSESIÓN DEL MISMO POR LO MENOS DE 5 AÑOS.</p>
<p>9) COPIA DEL RECIBO PREDIAL DEL AÑO EN CURSO QUE CORRESPONDA AL PREDIO DEL QUE SE DESPRENDE EL QUE SE PRETENDE REGULARIZAR. <b>**OBLIGATORIO**</b></p>
<p><b><u>** ESTE TRÁMITE NO TIENE COSTO **</u></b></p>

**NOTA:**

- EL PREDIO DEBERÁ CONTAR CON FRENTE A UNA VIALIDAD PÚBLICA, RECONOCIDA POR EL MUNICIPIO DE HUIMILPAN, QRO.
- DEBERÁ SER PARTE DE UN PREDIO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD CON TÍTULO DE PROPIEDAD O ESCRITURAS PÚBLICAS, **LOS CERTIFICADOS PARCELARIOS DE EJIDOS \*\*NO PARTICIPAN\*\*.**
- EL PREDIO DEBERÁ CONTAR POR LO MENOS CON 2 SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA POTABLE, ENERGÍA ELÉCTRICA, RED DE DRENAJE SANITARIO, ETC).
- EL SOLICITANTE NO DEBERÁ TENER INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO, PREDIO ALGUNO A SU FAVOR.

En caso de que el propietario o propietarios no puedan firmar la solicitud, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del Poder Especial para Actos de Administración del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.

**Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas. SIN EXCEPCIÓN. deberán ser claras y perfectamente**

**LEGIBLES.**

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera estatal 412 Km 0+130, La Trascquila  
Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.

Huimilpan, Oro., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**Arq. Oscar René González Orduña**  
**Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal.**  
**Presente:**

**ASUNTO: Solicitud de Constancia de Viabilidad**

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta la **Constancia de Viabilidad** del predio ubicado en la calle \_\_\_\_\_, de la localidad de \_\_\_\_\_, Huimilpan, Oro., el cual tengo en mi posesión desde hace \_\_\_\_\_ años y cuenta con una superficie de \_\_\_\_\_ M<sup>2</sup>.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

**PROPIETARIO**

- Contrato de Compraventa o Donación.
- Constancia de Propiedad expedida por el (Sub) Delegado Municipal
- Identificación
- Croquis de localización
- Último recibo de agua
- Último recibo de luz
- Predial 2018

**GESTOR:**

- Carta poder simple
- Copia de identificación
- Copia de identificación de 2 testigos

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_  
**(Nombre y firma del Solicitante)**

\_\_\_\_\_  
**Teléfono o Celular**

**Requisito No. 1**

**\*\* EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE NO SE PRESENTE A REALIZAR EL TRÁMITE, QUIEN LO HAGA DEBERÁ TRAER CARTA PODER SIMPLE CON COPIA DE SU IDENTIFICACIÓN Y DE 2 TESTIGOS.**