



# PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUIMILPAN 2018 – 2021

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO  
Y ECOLOGÍA



COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO

## Requisitos para Trámites Diversos

### 26. NÚMERO OFICIAL

**(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)**

1-	<b>SOLICITUD (ESCRITO LIBRE)</b>	Dirigida al <b>Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal</b> , presentarla en original y copia, con firma autógrafa del propietario o propietarios, indicando la ubicación del predio y el nombre de la calle para la que se solicita.
<b>NOTA:</b> En caso de que el propietario o propietarios no puedan firmar la solicitud, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del <b>Poder Especial para Actos de Administración</b> del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.		
2-	<b>ORIGINAL Y COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD DEL PREDIO</b>	(Escrituras o Título de Propiedad) copias completas y perfectamente legibles.
3-	<b>ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL.</b>	Del año en curso, perfectamente visible.
4-	<b>COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)</b>	<b>NOTA:</b> En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar: • Carta poder simple en original (completamente llenada), • Copia de su identificación oficial y de dos testigos.
5-	<b>COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE O ENERGÍA ELÉCTRICA.</b>	Sólo en caso de contar con estos servicios, del predio. (último pago - fecha reciente)
6-	<b>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN</b>	Indicando calles o lugares de referencia.
7-	<b>REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS POR NÚMERO OFICIAL (el mismo día del ingreso del trámite)</b>	Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Tesorería Municipal, presentando copia del comprobante.
El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, <b>NO</b> condiciona una respuesta <b>FAVORABLE</b> .		
<b><i>Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas. SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente</i></b>		
Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas. Carretera estatal 412 Km 0+130, La Trasquila Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.		

• COPIA DE LA CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD Y  
• COPIA DEL RFC

Huimilpan, Oro., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**Arq. Oscar René González Orduña**  
**Director de Desarrollo Urbano y Ecología.**  
**Presente:**

**ASUNTO: Solicitud de número oficial**

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta el **número oficial** que corresponde a mi predio \_\_\_\_\_ ubicado \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_ la calle \_\_\_\_\_, (Lote \_\_\_\_\_, Manzana \_\_\_\_\_, Fraccionamiento \_\_\_\_\_), de \_\_\_\_\_ la localidad de \_\_\_\_\_, Huimilpan, Oro.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

**PROPIETARIO:**

- Escrituras Públicas o Título de Propiedad.
- Predial del año en curso.
- Identificación oficial
- Recibo de pago de agua o luz (reciente)
- Croquis de localización.
- Recibo de pago de derechos por Número Oficial.

**GESTOR:**

- Carta poder simple en original (llenada y firmada)
- Copia de identificación oficial del gestor
- Copia de identificación oficial de 2 testigos.

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

---

**(Nombre y firma del Propietario)**

**REQUISITO No. 1**

---

**Número de Teléfono o Celular.**