



Requisitos para Trámites Diversos

**16. LICENCIA DE CONSTRUCCION  
HABITACIONAL Y COMERCIAL**

**PASO 1. REVISIÓN DE PROYECTO PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
(NO APLICA PARA FRACCIONAMIENTOS HABITACIONALES)**

TIEMPO DE RESPUESTA:	5 DÍAS HÁBILES
HORARIO:	LUNES A VIERNES DE 9:00 am A 2:00 pm

**\* DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA \***

**1. PRESENTAR:**

- UN JUEGO COMPLETO DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO
- UN JUEGO COMPLETO DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS Y
- UN JUEGO COMPLETO DEL PROYECTO ESTRUCTURAL.

( ver requisitos 12 y 13 de trámite para las especificaciones que deberán contener (Hoja 2).

**\*\* En caso de obras comerciales, los proyectos presentados deberán cumplir con las condicionantes urbanas y generales establecidas en el Dictamen de uso de suelo comercial, autorizado por esta Dirección a mi cargo, relacionadas con los mismos. \*\***

**2. ARCHIVO DIGITAL (CD) DEL PROYECTO COMPLETO (ARQUITECTÓNICO, HIDRÁULICO, SANITARIO Y ESTRUCTURAL) CON EL NOMBRE DEL PROPIETARIO.**

**3. COPIA DE LA CREDENCIAL DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO) DEL COLEGIO RESPECTIVO Y VIGENTE.**

**NOTAS.**

a). En caso de que el inmueble se encuentre ubicado dentro del primer cuadro de la Colonia Centro de la Cabecera Municipal o esté considerado como Monumento Histórico, el "PROYECTO ARQUITECTÓNICO", deberá contener con la aprobación del Instituto Nacional de Antropología e Historia, Centro INAH Querétaro.

b). En caso de ser obra comercial o industrial, deberá obtener previamente o simultáneamente con este trámite, el DICTAMEN DE USO DE SUELO correspondiente.

c). Todas las copias deberán ser claras y legibles y los planos deberán estar **doblados en tamaño carta** desde el proceso de revisión y con el **pie de plano diseñado por esta Dirección.**

► SOLICITAR EL ARCHIVO DEL PIE DE PLANO EN LA OFICINA DE DESARROLLO URBANO PRESENTANDO USB PARA GRABARLO O DESCARGARLO EN LA PAGINA DE INTERNET [WWW.HUIMILPAN.GOB.MX](http://WWW.HUIMILPAN.GOB.MX) / TRÁMITES Y SERVICIOS / DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA/pie de plano para licencia de construcción.

d). Corregidos los planos podrán ingresarse con el resto de los requisitos para el inicio del trámite correspondiente.

**\* DE L PROPIETARIO \***

**4. ORIGINAL Y COPIA DE ESCRITURA PÚBLICA O TÍTULO DE PROPIEDAD (DOCUMENTO COMPLETO Y LEGIBLE Y DEBIDAMENTE INSCRITO EN EL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO)**

**5. COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)**

**6. ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL INMUEBLE (DEL AÑO EN CURSO)**

**7. REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS POR REVISIÓN DE PROYECTO Y PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE (El mismo día del ingreso)**  
Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Dirección de Finanzas Públicas Municipales.

**\* DEL GESTOR \***

**8. EN CASO DE QUE LA REVISIÓN DE PROYECTO LA REALICE UN GESTOR, FAMILIAR O EL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA:**

\* Presentar (1) Carta poder simple en original, completamente llenada y firmada por el propietario, gestor y 2 testigos

\* (2) Copia de identificación del gestor y (3) Copia de identificación oficial de los dos testigos.

NOTA Corregido el proyecto, podrá ingresarse con el resto de los requisitos para el inicio del trámite correspondiente.

**\*\* Todos los documentos presentados para la revisión de proyecto se regresan al propietario (o Gestor) una vez revisado el proyecto, para que se complementen e ingresen con los demás requisitos para el trámite.**

**LA REVISIÓN DE PROYECTO NO AUTORIZA EL INICIO DE LA OBRA**

**COSTO 2020**

<b>REVISIÓN DE PROYECTO HABITACIONAL (SIN LOCALES COMERCIALES)</b>	<b>\$542.70</b>		
<b>REVISIÓN DE PROYECTO COMERCIAL</b>	<b>VARÍA SEGÚN EL TIPO DE COMERCIO O SERVICIO:</b>		
TIENDAS Y EXPENDIOS DE PRODUCTOS BÁSICOS	\$2,172.26	ANTENAS DE TELEFONÍA	\$16,290.00
VENTA DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN ALIMENTOS Y BEBIDAS	\$5,430.00	HOTELES Y MOTELES	\$5,430.00
CEMENTERIOS, MAUSOLEOS, CREMATORIOS Y AGENCIAS DE INHUM.	\$10,860.00	TIENDAS DE SERVICIOS	\$3,257.74
ALMACENAMIENTO MENOS DE 1000 M <sup>2</sup>	\$5,430.00	TIENDAS DE AUTOSERVICIO	\$3,800.39
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	\$5,430.00	ASISTENCIA ANIMAL	\$3,257.74
		ENTRETENIMIENTO	\$4,344.61
<b>** OTROS GIROS NO ESPECIFICADOS CHECARLOS EN VENTANILLA DE GESTIÓN</b>			
El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, <b>NO</b> condiciona una respuesta <b>FAVORABLE</b> .			
Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, <b>SIN EXCEPCIÓN</b> , deberán ser claras y perfectamente <b>LEGIBLES</b> .			
Dirección: Francisco I. Madero S/n, esquina con 16 de Septiembre, Col. Centro, Huimilpan, Qro. Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209. Página de Internet: <a href="http://WWW.HUIMILPAN.GOB.MX">WWW.HUIMILPAN.GOB.MX</a>			

1. AL TÉRMINO DE VIGENCIA DEBERÁ REVIVALDARLA O TRAMITAR LA TERMINACIÓN DE OBRA EN CASO DE HABER CONCLUIDO LA OBRA.  
2. O EN CASO DE NO CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN Y LA LICENCIA ESTÉ APUNTO DE VENCERSE, DEBERÁ TRAMITAR LA SUSPENSIÓN DE OBRA PARA EVITAR PAGAR REGULARIZACIÓN DE MESES EN LOS SIGUIENTES TRÁMITES PARA CONCLUIRLA.  
VIGENCIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN: 1 AÑO



COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO

Requisitos para Trámites Diversos

**PASO 2.- AUTORIZACION DE LICENCIA DE CONSTRUCCION HABITACIONAL Y COMERCIAL**  
**(Una vez revisado y autorizado el proyecto)**

OBSERVACIONES:	SI LA OBRA ES COMERCIAL O INDUSTRIAL, DEBERÁ TRAMITAR SIMULTÁNEAMENTE EL DICTAMEN DE USO DE SUELO CON ÉSTE TRÁMITE.
TIEMPO DE RESPUESTA:	12 DÍAS HÁBILES
HORARIO:	LUNES A VIERNES DE 9:00 am A 2:00 pm

**PRESENTAR:**

1-	SOLICITUD PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	En el formato del Municipio (vigente 2018-2021) en original y copia, completamente llenada y que contenga firmas autógrafas del propietario (o propietarios) y del Director Responsable de la Obra (DRO). Desacrgarla en la página de internet WWW.HUIMILPAN.GOB.MX
2-	SOLICITUD DE ALINEAMIENTO, NÚMERO OFICIAL Y CONEXIÓN A LA RED DE DRENAJE	Dirigida a la <b>C. LETICIA SERVÍN MOYA</b> ; Presidente Municipal, firmada por el (los) Propietario(s). La cual deberá presentar previamente con la de <b>Licencia de Construcción en Oficialía de Partes de la Presidencia Municipal</b> y una vez recibida, deberá presentar el <b>"ACUSE"</b> (con copia) en la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología (indicando nombre de calle y localidad) con los siguientes requisitos:  NOTA: SOLICITAR LOS TRAMITES DE NUMERO OFICIAL O CONEXIÓN A LA RED DE DRENAJE SÓLO SI: • NÚMERO OFICIAL: Si ya existen nombres de calles aprobados por el Ayuntamiento de Huimilpan, Qro., o si el predio tiene frente a Carretera Estatal. • CONEXIÓN A LA RED DE DRENAJE: Si ya existe este servicio en la vialidad y si es con planta de tratamiento que ésta ya se encuentre operando.
3-	COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS) O REPRESENTANTE LEGAL	Visible y vigente.
4-	EN CASO DE QUE EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL NO SE PRESENTE A REALIZAR EL TRÁMITE, EL GESTOR (DRO, FAMILIAR, ETC) DEBERÁ PRESENTAR:	• Carta Poder simple (en original) completamente llenada y firmada por el Propietario, por el Gestor y por 2 testigos. • Copia de identificación oficial (vigente) del gestor y de los 2 testigos.
5-	COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD	Escrituras o Título de Propiedad debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio). *Documento completo y perfectamente visible*

EN CASO DE QUE EL PROPIETARIO SEA PERSONA MORAL, ANEXAR: • COPIA DE LA ESCRITURA PÚBLICA DE LA CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD Y • COPIA DEL RFC DE LA EMPRESA

6-	COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL AÑO EN CURSO.	Copia perfectamente legible. (Sólo en caso de haberlo solicitado anteriormente).
7-	COPIA DEL NÚMERO OFICIAL	Previa revisión del expediente que contiene las autorizaciones del inmueble. Sólo para el caso de obras comerciales.
8-	COPIA DEL DICTAMEN DE USO DE SUELO COMERCIAL AUTORIZADO POR ESTA DIRECCIÓN "VIGENTE"	En caso de no contar con el Dictamen de Uso de Suelo comercial, deberá tramitarlo de manera simultánea con la Licencia de Construcción.
9-	COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y/O ENERGÍA ELÉCTRICA	(En caso de contar con éstos servicios, presentar copia del último pago - fecha reciente)
10-	REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE EL MISMO DÍA DEL INGRESO DEL TRÁMITE Y PRESENTAR ORIGINAL Y COPIA DEL COMPROBANTE.	Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Dirección de Finanzas Públicas Municipales.

2020	CASA - HABITACIÓN (SIN LOCALES COMERCIALES)	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN NUEVA POR CADA M <sup>2</sup>	\$16.36	COMERCIAL O DE SERVICIOS (PARA ANTENAS DE TELEFONÍA CEHCAR EN VENTANILLA)	\$38.66	NOTA: SI LA OBRA TIENE AVANCE EL COSTO DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y BARDEO PERIMETRAL SERÁ DE 3 TANTOS DEL COSTO DE OBRA NUEVA Y SI ES TERMINADA SERÁN 5 TANTOS.
		BARDEO PERIMETRAL NUEVO POR CADA METRO LINEAL	\$22.30		\$22.30	
		NÚMERO OFICIAL	\$271.35		\$1,085.41	
		CONEXIÓN A LA RED DE DRENAJE	\$651.24		\$651.24	
		ALINEAMIENTO POR CADA METRO DE FRENTE A CALLE O CARRETERA ESTATAL	\$26.77		\$38.66	

11-	COPIA DE LA CREDENCIAL DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO)	Del Colegio respectivo y que se encuentre vigente a la fecha.
12-	PROYECTO EN ARCHIVO DIGITAL COMO QUEDÓ FINALMENTE (CD) CON EL NOMBRE DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)	(arquitectónico, hidráulico, sanitario y estructural)
13-	DOS (2) TANTOS DEL PROYECTO: • ARQUITECTÓNICO, • INSTALACIONES HIDRÁULICAS E • INSTALACIONES SANITARIAS	Con firmas autógrafas (en original) del DRO y del propietario o propietarios ( <b>doblados en tamaño carta</b> ) que contengan: * Las coordenadas UTM correspondientes a la ubicación del lote ( en "X" y en "Y" ). * Planta de conjunto (localización de la construcción dentro del predio) * Plantas arquitectónicas * Cortes y fachadas * Planta de azoteas * Croquis de localización en los planos (conteniendo calles colindantes, norte y medidas perimetrales ) * Proyecto de instalación sanitaria en planta (con los muebles dibujados) * Isométrico hidráulico con diámetros de tubería y nomenclatura.  NOTA: Si el proyecto arquitectónico tuvo observaciones, volverlo a presentar independientemente de los 3 Juegos para el trámite, para dejarlo como antecedente en el expediente)
14-	DOS (2) TANTOS DEL PROYECTO ESTRUCTURAL	Con firmas autógrafas (en original) del DRO y del propietario ( <b>doblados en tamaño carta</b> ) que contengan: * Cimentación, losas, traves, cadenas, castillos y detalles estructurales.
15-	COPIA DEL COMPROBANTE DE PAGO POR REVISIÓN DE PROYECTO.	El cual realizó cuando se ingresó el proyecto a revisión y autorización, correspondiente a este trámite.

**NOTAS:** • En caso de que el propietario, propietarios o Representante Legal no puedan firmar la solicitud y los planos, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del **Poder Especial para Actos de Administración** del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.  
• Si la construcción tiene avance o está concluida al 100% en los trabajos, deberá realizar el pago de derechos por licencia de construcción y/o bardeo perimetral por estos conceptos (chechar tabla - obra con avance y obra terminada).  
• En caso de ser Persona Moral, deberá anexar copia del RFC y de la Formalización de Asociación Civil o Mercantil.  
El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.  
**Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente LEGIBLES.**  
Dirección: Francisco I. Madero S/n, esquina con 18 de Septiembre, Col. Centro, Huimilpan, Qro.  
Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.  
Página de Internet: WWW.HUIMILPAN.GOB.MX

2. O EN CASO DE NO CONTINUAR CON LA CONSTRUCCIÓN Y LA LICENCIA ESTE APUNTO DE VENCERSE, DEBERÁ TRAMITAR LA SUSPENSIÓN DE OBRA PARA EVITAR PAGAR REGULARIZACIÓN DE MESES EN LOS SIGUIENTES TRÁMITES PARA CONCLUIR LA. 1. AL TÉRMINO DE VIGENCIA DEBERÁ REVALIDARLA O TRAMITAR LA TERMINACIÓN DE OBRA EN CASO DE HABER CONCLUIDO LA OBRA. VIGENCIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN: 1 AÑO

Huimilpan, Qro., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**C. Leticia Servín Moya**  
**presidente Municipal**  
**Presente:**

**ASUNTO: Solicitud de número oficial, alineamiento  
y conexión a la red de drenaje**

DATOS DEL PREDIO	
Trámite (s) solicitado (s)	
Clave catastral No.	
Ubicación:	
Localidad:	

Se anexa copia de los documentos requeridos para este(os) trámite(s).

**PROPIETARIO:**

- Escrituras/Título de Propiedad
- Predial del año en curso
- Identificación oficial
- Recibo de agua y/o luz
- Croquis de localización
- Recibo de pago de derechos
- Copia del Dictamen de Uso de Suelo Comercial

**GESTOR:**

- Carta poder simple en original (completamente llenada y firmada)
- Copia de identificación del gestor
- Copia de identificación de 2 testigos Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma del Propietario)

\_\_\_\_\_  
Número de Teléfono o Celular

**C.c.p. Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología.**

**REQUISITO NO. 2**

NOTA: INDICAR EN LA PRESENTE SOLICITUD LOS TRÁMITES SOLICITADOS.

ALINEAMIENTO: TODOS.

NÚMERO OFICIAL: SÓLO QUE EL PREDIO TENGA FRENTE A VIALIDAD CON NOMBRE OFICIAL APROBADO POR EL AYUNTAMIENTO DE HUIMILPAN O TENGA FRENTE A CARRETERA ESTATAL.

- CONEXIÓN A LA RED DE DRENAJE: SÓLO SI EL PREDIO TIENE FRENTE A VIALIDAD QUE CUENTE CON ESTE SERVICIO O SI ES CON PLANTA DE TRATAMIENTO QUE ÉSTA YA SE ENCUENTRE OPERANDO.



**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUIMILPAN**  
**2018 - 2021**  
 DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO  
 Y ECOLOGÍA



COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO

SOLICITUD DE LICENCIA PARA: \_\_\_\_\_  
ESPECIFIQUE: CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN, MODIFICACIÓN, ETC.

ALINEAMIENTO: ALI/\_\_\_/\_\_\_

DECLARO UN AVANCE DE OBRA DE: \_\_\_\_\_  
SI ES OBRA NUEVA 0%, SI TIENE AVANCE INDICAR CUAL ES DEL 1 AL 100%

FECHA: \_\_\_\_\_

<b>DATOS DE LA OBRA</b>	CLAVE CATASTRAL _____	USO DE SUELO No. _____	FECHA: _____
	DESTINO DE LA OBRA _____ <small>ESPECIFIQUE: CASA HABITACIÓN, COMERCIO, FÁBRICA, BODEGA, TALLER, ESTACIONAMIENTO, ETC.</small>		
	DOMICILIO: _____		
	CALLE _____	No. _____	CLAVE CATASTRAL _____
	<small>COLONIA</small>	<small>C. P.</small>	<small>LOCALIDAD</small>

<b>PROPIETARIO</b>	APELLIDO PATERNO _____	APELLIDO MATERNO _____	NOMBRE(S) Y/O RAZÓN SOCIAL _____	R.F.C. _____
	DOMICILIO _____			
	CALLE _____		No. _____	CLAVE CATASTRAL _____
	COLONIA _____	C. P. _____	LOCALIDAD _____	CORREO ELECTRÓNICO _____
	MUNICIPIO _____		TELÉFONO _____	FIRMA _____

<b>PERITO RESPONSABLE</b> _____			
CLAVE _____	CÉDULA _____	TELÉFONO _____	
APELLIDO PATERNO _____	APELLIDO MATERNO _____	NOMBRE(S) Y E-MAIL _____	FIRMA _____

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN	
<b>ESPECIFICAR:</b>	
1. COORDENADAS UTM EN "X" Y EN "Y"	
2. NORTE	
3. TODAS LAS DIMENSIONES DEL LOTE	
4. NOMBRE DE CALLES QUE CIRCONDAN LA MANZANA	
5. DISTANCIA A LA ESQUINA MÁS PRÓXIMA Y PANCUPE SI EXISTE	

PERITO RESPONSABLE	
SE ESTIPULA TOTAL DE M <sup>2</sup> DE CONSTRUCCIÓN A LA SUMA DE M <sup>2</sup> CUBIERTOS INCLUYENDO VOLADOS	
SUPERFICIE M <sup>2</sup>	CALCULADO
TERRENO	
SÓTANO	
PLANTA BAJA	
1° NIVEL	
2° NIVEL	
3° NIVEL	
MEZZANINE	
ÁREA VERDE	
VOLADOS	
ESTACIONAMIENTO	
OTROS	
TOTAL M <sup>2</sup> CONSTRUCCIÓN	

INFORMACIÓN ADICIONAL ESTADÍSTICA	
<b>TIPO DE DESCARGA, AGUAS RESIDUALES Y PLUVIALES:</b>	
- DRENAJE MUNICIPAL	<input type="checkbox"/>
- FOSA SÉPTICA	<input type="checkbox"/>
<b>TIPO SUMINISTRO DE GAS:</b>	
- DOMICILIARIO	<input type="checkbox"/>
- ENTUBADO	<input type="checkbox"/>
- ESTACIONARIO CAPACIDAD	<input type="checkbox"/>
- OTROS _____	<input type="checkbox"/>
<b>TIPO GUARNICIÓN Y BANQUETA:</b>	
- CONCRETO	<input type="checkbox"/>
- EMPEDRADO	<input type="checkbox"/>
- ADQUIN	<input type="checkbox"/>
- ADCRETO	<input type="checkbox"/>
- OTROS _____	<input type="checkbox"/>
<b>PAVIMENTOS Y ARROYOS:</b>	
- CONCRETO	<input type="checkbox"/>
- EMPEDRADO	<input type="checkbox"/>
- ADQUIN	<input type="checkbox"/>
- ADCRETO	<input type="checkbox"/>
- ASFALTO	<input type="checkbox"/>
- OTROS _____	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL BARDEO PERIMETRAL
METROS LINEALES: _____
ALTURA DE BARRA: _____ MTS

DATOS DEL ALINEAMIENTO
METROS LINEALES: _____

LA LICENCIA SERÁ AUTORIZADA SI LAS DEPENDENCIAS CERTIFICAN QUE LOS PLANOS QUE ACOMPAÑAN A ESTA SOLICITUD CUMPLEN CON LA NORMATIVIDAD DE CADA UNA DE ELLAS.  
**EN CASO CONTRARIO SE CONSIDERA DESISTIDO EL TRÁMITE Y LA EXPEDICIÓN DE LA LICENCIA EN FECHA POSTERIOR A LA ESTABLECIDA.**

FECHA DE ENTREGA \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

RECIBÍ DE CONFORMIDAD

\_\_\_\_\_  
PROPIETARIO O GESTOR

\*\* FORMATO VIGENTE AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2021.

NOTA: LOS CUADROS SOMBRADOS SERÁN LLENADOS POR LA VENTANILLA ÚNICA DE GESTIÓN.

ESTA SOLICITUD NO AUTORIZA TRABAJOS DE CONSTRUCCIÓN