



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUIMILPAN

2018 – 2021

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO
Y ECOLOGÍA



COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO

Requisitos para Trámites Diversos

6. DICTAMEN DE USO DE SUELO TIPO "C" INDUSTRIAL

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

1-	SOLICITUD (ESCRITO LIBRE)	Dirigida al Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, presentarla en original y copia, con firma autógrafa del propietario o propietarios, indicando: Uso solicitado, ubicación del inmueble, descripción del uso, superficie, etc.
2-	ORIGINAL Y COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD DEL PREDIO	(Escrituras o Título de Propiedad) copias completas y perfectamente legibles.
3-	ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL	Del año en curso.
4-	MANIFESTACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL, EXPEDIDA POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE DEL ESTADO (SEDESU)	**DOCUMENTO OBLIGATORIO** (La solicitud presentada como comprobante de que se encuentra en revisión no es válida para ingresar este trámite)
5-	COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)	NOTA: En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar carta poder simple en original (completamente llenada), copia de su identificación oficial y de dos testigos.
6-	COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE O ENERGÍA ELÉCTRICA.	En caso de contar con estos servicios, del predio. (último pago - fecha reciente)
7-	CROQUIS DE LOCALIZACIÓN	Indicando calles o lugares de referencia.
8-	VISTO BUENO DE LOS VECINOS COLINDANTES AL PREDIO	NOMBRE Y FIRMA **OBLIGATORIO**
	VISTO BUENO DE LA AUTORIDAD LOCAL (DELEGADO O SUBDELEGADO MUNICIPAL VIGENTE 2018-2021)	SELLO, NOMBRE Y FIRMA **OBLIGATORIO**
9-	REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE DE DICTAMEN DE USO DE SUELO EL MISMO DÍA DEL INGRESO DEL TRÁMITE.	Solicitar orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y presentar copia del recibo de pago.

NOTAS:

- En caso de que el propietario o propietarios no puedan firmar la solicitud, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del Poder Especial para Actos de Administración del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.
- Una vez autorizado el Dictamen de Uso de Suelo y previo a la obtención de la Licencia Municipal de Funcionamiento del año en curso, deberá realizar en esta Dirección a mi cargo, los trámites de:
 1. Licencia de construcción (Aún cuando la obra esté terminada)
 2. Factibilidad de giro (ésta última se tramita anualmente hasta dar cumplimiento satisfactoriamente a todas las condicionantes urbanas y generales indicadas en el Dictamen de Uso de Suelo).
- En caso de que el predio se encuentre FUERA DE LA ZONA URBANA, deberá anexar un **ESTUDIO DE IMPACTO URBANO**, con los demás requisitos.
Solicitar los Términos de referencia para su elaboración en la Ventanilla de Desarrollo Urbano o descargarlo en la página de internet: WWW.HUIMILPAN.GOB.MX

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas. SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente LEGIBLES.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.
Carretera estatal 412 Km 0+130, La Trasuila

Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.

Huimilpan, Oro., a _____ de _____ del _____.

Arq. Oscar René González Orduña
Director de Desarrollo Urbano y Ecología
Presente:

Asunto: Solicitud de dictamen de uso de suelo

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta me autorice **el dictamen de uso de suelo industrial tipo "C"** para mi predio, que cuenta con una superficie total de _____ M2, ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Oro., donde pretendo instalar (regularizar): _____.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

PROPIETARIO:

- Escrituras/Título de Propiedad
- Predial del año en curso
- Manifestación de Impacto Ambiental
- Identificación oficial
- Recibo de agua y/o luz
- Croquis de localización
- Visto bueno de vecinos y de la autoridad local
- Recibo de pago de derechos por Dictamen de Uso de Suelo

GESTOR:

- Carta poder simple en original (completamente llenada y firmada)
- Copia de identificación del gestor
- Copia de identificación de 2 testigos

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

(Nombre y firma del propietario del inmueble.)

REQUISITO No. 1

Número de teléfono o celular.

VISTO BUENO DE VECINOS COLINDANTES AL PREDIO

Por medio del presente, hago constar que no tengo inconveniente en que el C. _____, instale: _____, en su inmueble ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro.

Nombre

Firma

Nombre, firma y sello de la Autoridad Local (Delegado o Subdelegado Municipal)

REQUISITO No. 7