



**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE HUIMILPAN  
2018 – 2021**

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO  
Y ECOLOGÍA**



COORDINACIÓN DE DESARROLLO URBANO

**Requisitos para Trámites Diversos**

**2. CONDOMINIOS**

**1. VISTO BUENO DE PROYECTO DE CONDOMINIO**

1-	<b>SOLICITUD:</b> Escrito libre dirigido al <b>ARQ. OSCAR RENÉ GONZÁLEZ ORDUÑA</b> , Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, firmada por el (los) Propietario(s), (en original y copia).
2-	<b>COPIA DE CONSTANCIA DE PROPIEDAD:</b> (Escritura Pública o Título de Propiedad) debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y el Comercio.
3-	<b>COPIA DEL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL</b> (del año en curso).
4-	<b>ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA DEL SOLICITANTE.</b>
5-	<b>(4) CUATRO COPIAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO DE CONJUNTO</b> (impreso y digital).
6-	<b>(4) CUATRO COPIAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO INDIVIDUAL:</b> casa tipo, local (impreso y digital).
7-	<b>COPIA DEL DICTAMEN DE USO DE SUELO</b> (para uso condominal).
8-	<b>COPIA DE FACTIBILIDAD</b> (emitida por la C.E.A.) <b>DE LOS SERVICIOS DE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Agua potable,</li><li>• Alcantarillado y</li><li>• Drenaje pluvial</li></ul>
9-	<b>COPIA DE FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE ELECTRIFICACIÓN</b> (emitido por la C.F.E.)
10-	<b>PAGO DE DERECHOS:</b> de servicios prestados por la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología.

**2. DECLARATORIA RÉGIMEN DE PROPIEDAD EN CONDOMINIO**

1-	<b>SOLICITUD:</b> Escrito libre dirigido al <b>ARQ. OSCAR RENÉ GONZÁLEZ ORDUÑA</b> , Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, firmada por el (los) Propietario(s), (en original y copia).
2-	<b>(4) CUATRO COPIAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO DE CONJUNTO</b> (impreso y digital).
3-	<b>COPIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN .</b>
4-	<b>COPIA DE LOS NÚMEROS OFICIALES.</b>
5-	<b>PRESUPUESTO O AVALÚO</b> (actualizado).
6-	<b>(4) CUATRO COPIAS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO INDIVIDUAL:</b> casa tipo, local (impreso y digital).
7-	<b>EN CASO DE VIALIDAD INTERIOR PRESENTAR:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planos debidamente autorizados por la C.F.E. (impreso y digital).</li></ul>
8-	<b>REGLAMENTO DEL CONDOMINIO.</b>
9-	<b>MEMORIA DESCRIPTIVA DEL CONDOMINIO.</b>
10-	<b>RELACIÓN DE INDIVISOS.</b>
11-	<b>PAGO DE DERECHOS:</b> de servicios prestados por la Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología.

**3. TERMINACIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN**

1-	<b>SOLICITUD:</b> Escrito libre dirigido al <b>ARQ. OSCAR RENÉ GONZÁLEZ ORDUÑA</b> , Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, firmada por el (los) Propietario(s), (en original y copia).
2-	<b>COPIA DE PAGOS DE IMPUESTOS Y DERECHOS.</b>
3-	<b>COPIA DE LA ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN DE RÉGIMEN.</b>
4-	<b>PRESENTAR ACTAS (Y SU DICTAMEN RESPECTIVO) DE RECEPCIÓN DE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Agua potable,</li><li>• Drenaje,</li><li>• Alcantarillado,</li><li>• Electrificación</li></ul>
5-	<b>COPIA DE PÓLIZA DE FIANZA ANTE CONDOMINIOS</b> (y en su caso original ante la Tesorería Municipal)
6-	<b>QUE SE ENCUENTRE CONSTITUIDA LA ASOCIACIÓN DE CONDÓMINOS</b> (y ésta no exprese objeción alguna).

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

***Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente LEGIBLES.***

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera estatal 412 Km 0+100, La Trascuila  
Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.