



Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología

Coordinación de Desarrollo Urbano

Requisitos para Trámites Diversos

17. LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (CONDOMINIOS)

REVISIÓN DE PROYECTO

(Previo al ingreso de los documentos para este trámite)

Hoja 1 de 2

(Tiempo de respuesta: 5 días hábiles)

DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO)

1. PRESENTAR:

- UN JUEGO COMPLETO DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO
(Que contenga el Vo. Bo. de la Asociación de Condóminos en original)
- UN JUEGO COMPLETO DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS Y
- UN JUEGO COMPLETO DEL PROYECTO ESTRUCTURAL.

(ver requisitos 11 y 12 de trámite para su contenido (Hoja 2).

2. ARCHIVO DIGITAL (CD) DEL PROYECTO COMPLETO (ARQUITECTÓNICO, HIDRÁULICO, SANITARIO Y ESTRUCTURAL) CON EL NOMBRE DEL PROPIETARIO.

3. COPIA DE LA CREDENCIAL DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO) DEL COLEGIO RESPECTIVO Y VIGENTE.

NOTAS.

1. Todas las copias deberán ser claras y legibles y los planos deberán estar **doblados en tamaño carta** desde el proceso de revisión y con **el pie de plano diseñado por esta Dirección.**

► SOLICITAR EL ARCHIVO DEL PIE DE PLANO EN LA OFICINA DE DESARROLLO URBANO PRESENTANDO USB PARA GRABARLO O DESCARGARLO EN LA PAGINA DE INTERNET WWW.HUIMILPAN.GOB.MX / TRÁMITES Y SERVICIOS / DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA/pie de plano para licencia de construcción.

2. Corregidos los planos podrán ingresarse con el resto de los requisitos para el inicio del trámite correspondiente.

PROPIETARIO

4. COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)

5. COPIA DE ESCRITURA PÚBLICA (DOCUMENTO COMPLETO Y LEGIBLE)

6. REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS POR REVISIÓN DE PROYECTO (El mismo día del ingreso)

Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Tesorería Municipal, presentando copia del comprobante.

GESTOR

7. EN CASO DE QUE LA REVISIÓN DE PROYECTO LA REALICE UN GESTOR, FAMILIAR O EL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA:

* Presentar (1) Carta poder simple en original, completamente llenada y firmada por el propietario, gestor y 2 testigos

* (2) Copia de identificación del gestor y (3) Copia de identificación oficial de los dos testigos.

La revisión de proyecto no autoriza el inicio de la obra.

VIGENCIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN: 1 AÑO
AL TÉRMINO DE VIGENCIA DEBERÁ REVALIDARLA O TRAMITAR LA TERMINACIÓN DE OBRA

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, **SIN EXCEPCIÓN**, deberán ser claras y perfectamente **LEGIBLES**.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera Estatal 412, km. 0+130, La Trasquila, Huimilpan, Qro.
Teléfonos: (01-448) 275 2500 al 2509, extensiones 3202 y 3209



Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología

Coordinación de Desarrollo Urbano

Requisitos para Trámites Diversos

17. LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (CONDOMINIOS)

TRÁMITE

(Una vez que ha sido revisado el proyecto)

Hoja 2 de 2

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

PROPIETARIO

- 1- **SOLICITUD PARA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN**
Presentarla en el formato del Municipio (vigente) en original y copia, completamente llenada y que contenga firmas autógrafas del propietario (o propietarios) y del Director Responsable de la Obra (DRO).
- 2- **SOLICITUD DE ALINEAMIENTO**
Escrito libre en original y copia, dirigido al **Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal**, firmada por el (los) Propietario(s), que contenga la ubicación del lote.
- 3- **COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)**
NOTA: En caso de que el trámite lo realice un gestor, familiar o el DRO, deberá presentar (1) carta poder simple en original para el trámite, (2) copia de su identificación y (3) copia de identificación de dos testigos.
- 4- **ORIGINAL Y COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD (ESCRITURA PÚBLICA)**
Copias completas y perfectamente legibles.
- 5- **ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL AÑO EN CURSO.**
Copia perfectamente legible.
- 6- **COPIA DEL NÚMERO OFICIAL**
(Solicitar el documento original con el **Desarrollador de su Condominio** respectivo o en su caso solicitar **copia simple** de éste en esta Dirección, presentando:
A) Escrito libre en original y copia, dirigido al **ARQ. OSCAR RENÉ GONZÁLEZ ORDUÑA**, Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, firmada por el (los) Propietario(s), que contenga el número de lote, de manzana y nombre del Condominio.
B) Copia de pago correspondiente por **copia de número oficial**, el mismo día del ingreso de su solicitud, solicitar orden en Ventanilla de Gestión)
- 7- **REALIZAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, EL MISMO DÍA DEL INGRESO DEL TRÁMITE.**
Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Tesorería Municipal y presentar copia del comprobante.

DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO)

- 8- **RESPUESTA MEDIANTE ESCRITO FIRMADO POR EL DRO, AL OFICIO No. 012129 EN EL QUE SE ANEXA EL ESTUDIO DE MECÁNICA DE ROCAS DEL FRACC. CUMBRES DEL CIMATARIO - PARA TOMARLO EN CUENTA EN EL PROYECTO ESTRUCTURAL.**

Dirigido al **Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal**, el cual se deberá tomar en consideración para el proyecto estructural de la construcción (anexo al presente o descargarlo en la página de internet WWW.HUIMILPAN.GOB.MX). **(Sólo pra el Fracc. "Cumbres del Cimatario").**
- 9- **COPIA DE LA CREDENCIAL DEL DIRECTOR RESPONSABLE DE LA OBRA (DRO)**
Del Colegio respectivo y que se encuentre vigente a la fecha.
- 10- **PROYECTO EN ARCHIVO DIGITAL COMO QUEDÓ FINALMENTE (CD) CON EL NOMBRE DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)**
(arquitectónico, hidráulico, sanitario y estructural) como quedó finalmente.
- 11- **TRES (3) TANTOS DEL PROYECTO ARQUITECTÓNICO, INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS**
Con firmas autógrafas (en original) del DRO y del propietario o propietarios (**doblados en tamaño carta**) que contengan
*** Las coordenadas UTM correspondientes a la ubicación del lote (en "X" y en "Y")**
* Planta de conjunto (localización de la construcción dentro del predio)
* Plantas arquitectónicas
* Cortes y fachadas
* Planta de azoteas
* Croquis de localización en los planos (conteniendo calles colindantes, norte y medidas perimetrales del predio)
* Proyecto de instalación sanitaria en planta (con los muebles dibujados)
* Isométrico hidráulico con diámetros de tubería y nomenclatura.
NOTA: 1 Juego de los planos arquitectónicos, debe contener el **Visto Bueno de la Asociación de Condóminos en original**, en caso de no haber tenido observaciones en la revisión de proyecto.
Si el proyecto arquitectónico tuvo observaciones, volverlo a presentar independientemente de los 3 juegos para el trámite, para dejarlo como antecedente en el expediente)
- 12- **DOS (2) TANTOS DEL PROYECTO ESTRUCTURAL**
Con firmas autógrafas (en original) del DRO y del propietario (**doblados en tamaño carta**) que contengan:
* Cimentación, losas, trabes, cadenas, castillos y detalles estructurales.

NOTAS: • En caso de que el propietario, propietarios o Representante Legal no puedan firmar la solicitud y los planos, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del **Poder Especial para Actos de Administración** del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.
• Si la construcción tiene avance o está concluida al 100% en los trabajos, deberá realizar el pago de derechos por licencia de construcción y/o bardeo perimetral por estos conceptos (chechar tabla - obra con avance y obra terminada).
• En caso de ser Persona Moral, deberá anexar copia del RFC y de la Formalización de Asociación Civil o Mercantil.

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente LEGIBLES.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.
Carretera Estatal 412, km. 0+130, La Trasquilla, Huimilpan, Qro.
Teléfonos: (01-448) 275 2500 al 2509, extensiones 3202 y 3209

VIGENCIA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN: 1 AÑO
AL TÉRMINO DE VIGENCIA DEBERÁ REVALIDARLA O TRAMITAR LA TERMINACIÓN DE OBRA

Huimilpan, Qro., a ____ de _____ del _____.

Arq. Oscar René González Orduña
Director de Desarrollo Urbano y Ecología.
Presente:

ASUNTO: Solicitud de alineamiento

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta **el alineamiento** para mi lote No. _____, de la manzana _____, ubicado en la calle _____, del fraccionamiento _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro., el cual cuenta con _____ metros lineales de frente a esa vialidad (Según Escrituras Públicas).

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

PROPIETARIO:

- Escrituras/Título de Propiedad
- Predial del año en curso
- Identificación oficial
- Recibo de agua y/o luz
- Croquis de localización
- Recibo de pago de derechos
- Copia del número oficial

GESTOR:

- Carta poder simple en original (completamente llenada y firmada)
- Copia de identificación del gestor
- Copia de identificación de 2 testigos

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

(Nombre y firma del Propietario)

Número de Teléfono o Celular

REQUISITO NO. 2

_____, a _____ de _____ del _____.

Arq. Oscar René González Orduña
Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal
Presente:

Con relación al oficio 012129 de fecha 06 de diciembre del 2001, en el que solicitan sea tomado en consideración el estudio de mecánica de rocas con las características más relevantes, así como la consideración en los aspectos técnicos y estructurales para que sean tomadas en cuenta para la elaboración de los proyectos estructurales de vivienda en el fraccionamiento Cumbres del Cimatario del Municipio de Huimilpan.

Sobre el particular hago de su conocimiento que se tomó en cuenta al momento de realizar el proyecto estructural del lote _____, manzana _____ propiedad de el (la) C. _____, el estudio proporcionado por la Dirección a su cargo.

Atentamente

Director Responsable de Obra
(nombre y firma)

REQUISITO No. 8 (SÓLO PARA CONDOMINIOS DENTRO DEL FRACC. "CUMBRES DEL CIMATARIO")

