



Dirección de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Ecología

Coordinación de Desarrollo Urbano

Requisitos para Trámites Diversos

3. INFORME DE USO DE SUELO

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

- 1 Hacer solicitud (escrito libre) con firma autógrafa del propietario o propietarios (en original y copia), dirigida al **Ing. Alejandro Granados Becerril**, Director de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, indicando la ubicación del predio y en su caso, si desea saber si es compatible para un uso de suelo en especial, indicar cual es.
- 2 Original y copia de la constancia de propiedad (Escrituras, Título de Propiedad o Certificado Parcelario).
- 3 Copia de la identificación oficial del propietario o propietarios.
NOTA: En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar carta poder simple en original, copia de su identificación oficial y de dos testigos.
- 4 Croquis de localización, indicando calles o lugares de referencia.
- 5 Realizar el pago de derechos y presentar copia del recibo de pago en la Ventanilla de Gestión de Desarrollo Urbano.

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente LEGIBLES.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

**Carretera estatal 412 Km 0+100, La Trasquila
Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.**

Huimilpan, Qro., a _____ de _____ del _____.

Ing. Alejandro Granados Becerril
Director de Obras Publicas,
Desarrollo Urbano y Ecología.
Presente:

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta **el informe de uso de suelo** de mi predio ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

- Escrituras/Título de Propiedad
- Predial del año en curso
- Identificación del propietario
- Carta poder simple en original con copia de identificaciones del Gestor y los testigos.
- Recibo de agua y/o luz
- Croquis de localización

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

(Nombre y firma del propietario del inmueble.)

