



**Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología**

Coordinación de Desarrollo Urbano

**Requisitos para Trámites Diversos**

**8. FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO**

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

1-	<b>SOLICITUD (ESCRITO LIBRE)</b> Dirigida al <b>Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal</b> , presentarla en original y copia, con firma autógrafa del propietario o propietarios, indicando: * Uso solicitado, ubicación del inmueble, descripción del uso, superficie, etc.
2-	<b>ORIGINAL Y COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD</b> * Expedida por el (Sub) Delegado Municipal actual que contenga: superficie total del predio, medidas y colindancias. * Contrato de compraventa o Donación * En caso de ser parte de una parcela anexar copia del Certificado Parcelario.
3-	<b>COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS)</b> <b>NOTA:</b> En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar carta poder simple en original (completamente llenada), copia de su identificación oficial y de dos testigos.
4-	<b>COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE O ENERGÍA ELÉCTRICA.</b> En caso de contar con estos servicios, del predio. (último pago - fecha reciente)
5-	<b>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN</b> Indicando calles o lugares de referencia.
6-	<b>VISTO BUENO DE LOS VECINOS COLINDANTES AL PREDIO (FIRMAS) Y DE LA AUTORIDAD LOCAL (DELEGADO O SUBDELEGADO MUNICIPAL) SELLO Y FIRMA.</b>
7-	<b>REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS (el mismo día del ingreso del trámite)</b> Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Tesorería Municipal, presentando copia del comprobante.

**NOTAS:**

- En caso de que el propietario o propietarios no puedan firmar la solicitud, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del **Poder Especial para Actos de Administración** del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.
- Una vez autorizada la Factibilidad de Uso de Suelo y previo a la obtención de la Licencia Municipal de Funcionamiento del año en curso, deberá realizar en esta Dirección a mi cargo, los trámites de:
  1. **Licencia de construcción** (Aún cuando la obra esté terminada)
  2. **Factibilidad de giro** (ésta última se tramita anualmente hasta dar cumplimiento satisfactoriamente a todas las condicionantes urbanas y generales indicadas en la Factibilidad de Uso de Suelo).
    - Así mismo **deberá renovarla cada año**, ya que al término de su vigencia ya no tendrá validez.
    - En caso de que el predio se encuentre **FUERA DE LA ZONA URBANA**, deberá anexar un **ESTUDIO DE IMPACTO URBANO**, con los demás requisitos.

Solicitar los Términos de referencia para su elaboración en la Ventanilla de Desarrollo Urbano o descargarlo en la página de internet: [WWW.HUIMILPAN.GOB.MX](http://WWW.HUIMILPAN.GOB.MX)

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, **SIN EXCEPCIÓN**, deberán ser claras y perfectamente **LEGIBLES**.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera estatal 412 Km 0+130, La Traslilla.

Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.

Huimilpan, Qro., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

**Arq. Oscar René González Orduña**  
**Director de Desarrollo Urbano y Ecología.**  
**Presente:**

Por medio del presente solicito a usted de la manera más atenta me autorice **la factibilidad de uso de suelo** de mi predio, el cual cuenta con una superficie total de \_\_\_\_\_M2, ubicado en la calle \_\_\_\_\_, de la localidad de \_\_\_\_\_, Huimilpan, Qro., donde pretendo instalar \_\_\_\_\_, anexa a vivienda.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

**PROPIETARIO:**

- \_\_\_ Constancia de Propiedad
- \_\_\_ Identificación oficial
- \_\_\_ Recibo de agua y/o luz
- \_\_\_ Croquis de localización
- \_\_\_ Visto bueno de vecinos y de la autoridad local
- \_\_\_ Recibo de pago de derechos por Factibilidad de Uso de Suelo

**GESTOR:**

- \_\_\_ Carta poder simple en original (completamente llenada y firmada)
- \_\_\_ Copia de identificación del gestor
- \_\_\_ Copia de identificación de 2 testigos

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_  
**(Nombre y firma del Propietario)**

\_\_\_\_\_  
**Número de teléfono o celular.**

**VISTO BUENO DE VECINOS COLINDANTES AL PREDIO**

Por medio del presente, hago constar que no tengo inconveniente en que el C. \_\_\_\_\_, instale:  
\_\_\_\_\_, en su inmueble ubicado  
en la calle \_\_\_\_\_, de la localidad de  
\_\_\_\_\_, Huimilpan, Qro.

**Nombre**

**Firma**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Nombre, firma y sello de la Autoridad Local (Delegado o Subdelegado Municipal)**

\_\_\_\_\_

NOMBRE Y FIRMA

SELLO



▪