



Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología

Coordinación de Desarrollo Urbano

Requisitos para Trámites Diversos

6. DICTAMEN DE USO DE SUELO TIPO "C"

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

1-	SOLICITUD (ESCRITO LIBRE) Dirigida al Arq. Oscar René González Orduña; Director de Desarrollo Urbano y Ecología Municipal , presentarla en original y copia, con firma autógrafa del propietario o propietarios, indicando: * Uso solicitado, ubicación del inmueble, descripción del uso, superficie, etc.
2-	ORIGINAL Y COPIA DE LA CONSTANCIA DE PROPIEDAD DEL PREDIO (Escrituras o Título de Propiedad) copias completas y perfectamente legibles.
3-	ORIGINAL Y COPIA DEL RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL DEL AÑO EN CURSO.
4-	COPIA DE LA IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO (O PROPIETARIOS) NOTA: En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar carta poder simple en original (completamente llenada), copia de su identificación oficial y de dos testigos.
5-	COPIA DEL ÚLTIMO RECIBO DE PAGO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE O ENERGÍA ELÉCTRICA. En caso de contar con estos servicios, del predio. (último pago - fecha reciente)
6-	CROQUIS DE LOCALIZACIÓN Indicando calles o lugares de referencia.
7-	VISTO BUENO DE LOS VECINOS COLINDANTES AL PREDIO (FIRMAS) Y DE LA AUTORIDAD LOCAL (DELEGADO O SUBDELEGADO MUNICIPAL) SELLO Y FIRMA.
8-	REALIZAR EL PAGO DE DERECHOS (el mismo día del ingreso del trámite) Solicitar la orden de pago en la Ventanilla de Gestión de esta Dirección y realizarlo en la Tesorería Municipal, presentando copia del comprobante.

NOTAS:

- En caso de que el propietario o propietarios no puedan firmar la solicitud, quien lo haga en su representación, deberá presentar copia del **Poder Especial para Actos de Administración** del predio a su favor, firmado y sellado por la Notaría que lo expida.
- Una vez autorizado el Dictamen de Uso de Suelo y previo a la obtención de la Licencia Municipal de Funcionamiento del año en curso, deberá realizar en esta Dirección a mi cargo, los trámites de:
 1. **Licencia de construcción** (Aún cuando la obra esté terminada)
 2. **Factibilidad de giro** (ésta última se tramita anualmente hasta dar cumplimiento satisfactoriamente a todas las condicionantes urbanas y generales indicadas en el Dictamen de Uso de Suelo).
- En caso de que el predio se encuentre **FUERA DE LA ZONA URBANA**, deberá anexar un **ESTUDIO DE IMPACTO URBANO**, con los demás requisitos.

Solicitar los Términos de referencia para su elaboración en la Ventanilla de Desarrollo Urbano o descargarlo en la página de internet: WWW.HUIMILPAN.GOB.MX

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser claras y perfectamente

LEGIBLES.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera estatal 412 Km 0+130, La Trásquila

Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.

Huimilpan, Qro., a _____ de _____ del _____.

Arq. Oscar René González Orduña
Director de Desarrollo Urbano y Ecología
Presente:

Asunto: **Solicitud de dictamen de uso de suelo**

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta me autorice **el dictamen de uso de suelo tipo "C"** para mi predio, que cuenta con una superficie total de _____ M2, ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro., donde pretendo instalar (regularizar): _____.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

PROPIETARIO:

- Escrituras/Título de Propiedad
- Predial del año en curso
- Identificación oficial
- Recibo de agua y/o luz
- Croquis de localización
- Visto bueno de vecinos y de la autoridad local
- Recibo de pago de derechos por Dictamen de Uso de Suelo

GESTOR:

- Carta poder simple en original (completamente llenada y firmada)
- Copia de identificación del gestor
- Copia de identificación de 2 testigos

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

(Nombre y firma del propietario del inmueble.)

Número de teléfono o celular.

REQUISITO No. 1

VISTO BUENO DE VECINOS COLINDANTES AL PREDIO

Por medio del presente, hago constar que no tengo inconveniente en que el C. _____, instale:
_____, en su inmueble ubicado
en la calle _____, de la localidad de
_____, Huimilpan, Qro.

Nombre

Firma

Nombre, firma y sello de la Autoridad Local (Delegado o Subdelegado Municipal)
