



Dirección de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Ecología

Coordinación de Desarrollo Urbano

Requisitos para Trámites Diversos

5. DICTAMEN DE USO DE SUELO - TIPOS "A" y "B".

(Tiempo de respuesta: 12 días hábiles)

- 1 Solicitud (escrito libre) con firma autógrafa del propietario o propietarios (en original y copia), dirigida al ING. ALEJANDRO GRANADOS BECERRIL, Director de Obras Públicas, Desarrollo Urbano y Ecología Municipal, indicando:
 - * Uso solicitado, ubicación del inmueble, descripción del uso, superficie, etc.
- 2 Original y copia de la constancia de propiedad (Escrituras o Título de Propiedad).
- 3 Original y copia del recibo de pago del Impuesto Predial del año en curso.
- 4 Copia de la identificación oficial del propietario o propietarios.
NOTA: En caso de que el trámite lo realice un tercero, deberá anexar carta poder simple en original, copia de su identificación oficial y de dos testigos.
- 5 Copia del último recibo de pago del servicio de agua potable o energía eléctrica del predio
- 6 Croquis de localización, indicando calles o lugares de referencia.
- 7 Visto Bueno de los vecinos colindantes al predio (firmas) y de la Autoridad Local (Delegado o Subdelegado Municipal) sello y firma.
- 8 Realizar el pago correspondiente y presentar copia del recibo de pago en la ventanilla de gestión de la Coordinación de Desarrollo Urbano Municipal.

NOTA: EN CASO DE QUE EL PREDIO SE ENCUENTRE **FUERA DE LA ZONA URBANA** DEBERÁ ANEXAR UN **ESTUDIO DE IMPACTO URBANO** CON LOS DEMÁS REQUISITOS. SOLICITAR LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA SU ELABORACIÓN EN LA OFICINA DE DESARROLLO URBANO O EN LA PÁGINA DE INTERNET: WWW.HUIMILPAN.GOB.MX

El pago de los Derechos de cada trámite, deberá efectuarse al inicio del mismo, haciendo hincapié que el pago realizado, **NO** condiciona una respuesta **FAVORABLE**.

Todos los documentos deberán presentarse en original y copia para su cotejo y éstas, SIN EXCEPCIÓN, deberán ser

claras y perfectamente LEGIBLES.

Horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas.

Carretera estatal 412 Km 0+100, La Trasquila
Teléfonos: (01 448) 275 2500 al 2509. Ext. 3202 y 3209.

Huimilpan, Qro., a _____ de _____ del _____.

Ing. Alejandro Granados Becerril
Director de Obras Publicas,
Desarrollo Urbano y Ecología.
Presente:

Asunto: **Solicitud de dictamen de uso de suelo**

Por medio del presente solicito a Usted de la manera más atenta me autorice **el dictamen de uso de suelo** para mi predio, el cual cuenta con una superficie total de _____M2, ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro., donde pretendo instalar (regularizar)

_____.

Se anexa copia de los documentos requeridos para este trámite.

- ___ Escrituras/Título de Propiedad
- ___ Predial del año en curso
- ___ Identificación del propietario
- ___ Carta poder simple en original con copia de identificaciones del Gestor y de 2 testigos.
- ___ Recibo de agua y/o luz
- ___ Croquis de localización
- ___ Visto bueno de vecinos y de la autoridad local

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

(Nombre y firma del propietario del inmueble.)

VISTO BUENO DE VECINOS COLINDANTES AL PREDIO

Por medio del presente, hago constar que no tengo inconveniente en que el C. _____, instale: _____, en su inmueble ubicado en la calle _____, de la localidad de _____, Huimilpan, Qro.

Nombre

Firma

Nombre, firma y sello de la Autoridad Local (Delegado o Subdelegado Municipal)
